

## אורח חיים בית ספרי – תש"פ

באורח החיים של בית הספר מנוסחים העקרונות והכללים המבטאים את השקפת העולם המקובלת בבית הספר, הנגזרים מהחזון הבית ספרי, ומהווים תשתית לקוד ההתנהגות ולאווירה השוררת בו. מן הראוי שחברי בית הספר, אנשי צוות ותלמידים, ישאפו וידאגו שבמסגרת העשייה היום יומית ימומשו הערכים שבית הספר הציב לעצמו:

כבוד האדם, מעורבות, מוגנות, סובלנות, הזכות לחופש ביטוי, הזכות לשיוויון הזדמנויות, הפנמת תרבות יהודית ישראלית ואיכות הסביבה. ערכים אלה יהוו מרכיב חשוב בתהליכי קבלת החלטות ובתהליך החינוכי בבית הספר.

### המסמך מחייב את כל הבאים בשערי בית הספר.

ההנחיות באורח החיים מנוסחות בלשון זכר, מכוונות למורות ולמורים, לתלמידות ולתלמידים כאחד.

### הופעה הולמת:

הופעה נאותה יוצרת אווירה נעימה, מכובדת ומכבדת. אין הכוונה למנוע את חופש הביטוי, אך יש לכבד את היותנו מוסד חינוכי. התלמידים והמורים מתבקשים להגיע לבית הספר בהופעה הולמת ומסודרת. הופעה מתייחסת ללבוש, לתסרוקת, להנעלה ולניקיון.

### קוד לבוש לאורך שנת הלימודים:

- ♦ יש להגיע לבית הספר לבושים בחולצה עם שרוולים. אין להגיע לבית הספר בלבוש פרובוקטיבי וחושפני (גב עליון או תחתון, בטן, חזה).
- ♦ נאסר להגיע לבית הספר לבושים בגופיות (בנים, בנות), בחולצות שקופות, בחולצות בטן ובחולצות שמוטות כתף.
- ♦ חצאיות קצרות ומכנסיים קצרים - יש להגיע עם חצאיות ומכנסיים שאורכם עד אמצע הירך. במידה ואיש מצוות המורים או העובדים יעיר לתלמיד שבחר להגיע עם מכנסיים קצרים או חצאית קצרה מאמצע הירך, יאלץ התלמיד להשיג מכנסיים חלופיים.
- ♦ אין להגיע לבית הספר בכפכפי ים מגומי.
- ♦ תלמיד שיגיע לבית הספר בנעליים שאינן מתאימות, מסיבה רפואית כלשהיא, יתבקש להצטייד באותו יום באישור הורים. האישור יימסר למנהל/ת השכבה.  
במקרים חוזרים ונישנים יתבקש להמציא אישור רפואי.

**קוד הלבוש מחייב ככל פעילות בית ספרית, בתוק בית הספר או מחוץ לבית הספר, באמצע האתכונות וההח'ונות האחרות.**

### תלמיד המגיע בפריט לבוש/הנעלה שאינו הולם:

- ♦ יורשה להיכנס לבית הספר אך לא לכיתות הלימוד עד להחלפת בגדים ונעליים בהתאם לאורח החיים.
- ♦ שעות ההיעדרות בגין דאגה ללבוש ההולם תחושבנה חיסור במסגרת שיטת ה"מנות" (עליה יורחב להלן).

### הופעה בטכסי זיכרון

תלמידים ומורים מתבקשים להגיע בחולצות לבנות עם שרוול ובמכנסיים ארוכים ללא קרעים.

### הופעה בשיעורי חינוך גופני

- בחטיבת הביניים - חולצת טריקו עם סמל בית הספר בכל צבע.
- בחטיבה העליונה - אסורות חולצות בטן וגופיות.
- נעלי ריצה - תקניות עם שרוכים קשורים.
- מכנסי התעמלות או טייץ – חובה.

שיער אסוף לבעלי שיער ארוך.  
עגילים מכל סוג (צמודים או לא) ופירסינג בכל איברי הגוף אסורים בהוראת הפיקוח.  
היעדר תלבושת כפי שנקבעה, דינה אי השתתפות בשיעור. הערת משמעת זו תירשם בוובטופ  
ובמידה ותישנה - ייפגע ציון התלמיד במקצוע.  
**ציון שלילי בחינוך גופני בחטיבה העליונה ימנע מן התלמיד קבלת תעודת בגרות.**

כללי: תלמיד שמסיבות רפואיות אינו יכול להשתתף בשיעורי חינוך גופני, מתבקש להמציא  
אישורים רפואיים לבית הספר ועליו להיות נוכח בכל השיעורים. כמו כן יהיה עליו להמציא אישור  
מיוחד המאפשר לו השתתפות בטיוול בית הספר או בכל פעילות הדורשת מאמץ.

תלמיד י"ב זכאי לפטור – באישור מיוחד ממנהל/ת השכבה יוכל להיות פטור מהנוכחות  
בשיעורים. חובה להציג את אישור הפטור עד סוף חודש ספטמבר על מנת שתתאפשר הגשת עבודה  
עד לתום שנת הלימודים.

### **שמירה על הסביבה הלימודית, על חזות בית הספר ועל רכוש:**

- ◆ אין לפגוע ברכוש בית הספר או להשחיתו בכל דרך שהיא בכל תחומי בית הספר.
- ◆ אין להשחית את רכושם של באי בית הספר.

### **תלמיד שיימצא משחית:**

- ◆ ישלם עבור הנזק או תיקון הנזק.
- ◆ הוריו יזמנו.
- ◆ תירשם הערה בתיק האישי.
- ◆ התלמיד ישאר בבית הספר בתום יום הלימודים על מנת לתקן את הנזק במידה והוא בר תיקון.  
באם הנזק אינו בר תיקון על ידי התלמיד הוא יגיע לבית הספר ביום ו' ויכתוב עבודה הנוגעת  
למעשה שלו.
- ◆ במקרים קיצוניים יושעה התלמיד מלימודיו.

### **שמירה על רכוש אישי:**

בית הספר אינו אחראי לרכושו של התלמיד. על התלמיד לדאוג לשמירה על רכושו וחפציו במהלך  
השיעור ובהפסקה. בית הספר אינו אחראי גם לנזקים ולחבלות שייגרמו לאופניים של תלמידים  
בחצר בית הספר.

### **תלמיד שאיבד חפץ:**

- ◆ רק התלמיד יורשה לחפשו בזמן השיעור לאחר קבלת אישורו של המורה המלמד.

### **סדר וניקיון:**

בכיתות חייבים לשמור על הניקיון כדי להבטיח אווירת לימודים נעימה והולמת.

- ◆ קבוצת תלמידים השוהה בחדר כיתה אחראית על ניקיונה.
- ◆ התלמידים יידרשו לנקות את הכיתה לפני תחילת השיעור. שיעור לא יתחיל בכיתה לא נקייה.
- ◆ אין להשליך פסולת שלא בפח האשפה.
- ◆ כרזה או מודעה ייתלו רק באישור המנהל האדמיניסטרטיבי ובמקום המיועד להן. הכרזה לא  
תכלול תוכן מסית ופוגע.
- ◆ תלמיד שיימצא מלכלך יעזור בניקיון בית הספר בסיום אותו יום או בשעה 07:30 ביום  
המחרת – הוריו יודעו.
- ◆ תלמיד שיקשקש על שולחן הכיתה - שמו יועבר למנהל האדמיניסטרטיבי והוא יידרש להישאר  
בתום יום הלימודים או להגיע לבית הספר בשעה 07:30 ביום המחרת ולנקות את כל שולחנות  
הכיתה.

## התנהגות במהלך השהות בבית הספר

### **כללי התנהגות בזמן השיעור:**

ישיבה במקום, הבאת הציוד הנדרש לשיעור והוצאתו מהתיק. הכנת הציוד והחפצים (מראש) לשני שיעורים שאין ביניהם הפסקה (תלמיד שלא יעשה זאת ולא יהיו לו חפצים – תירשם לו אי הבאת ציוד).

אין להפריע בזמן השיעור. תלמיד המפריע במהלך השיעור ומונע למידה, תירשם לו הפרעה.

במהלך יום הלימודים בזמן שבכיתות אחרות מתנהלים שיעורים אין לפתוח דלתות של כיתות לומדות או להפריע דרך החלונות הקבועים בדלתות.

### **יציאה לשירותים:**

- ◆ תלמיד שיוצא לשירותים מחויב להשאיר את הטלפון שלו אצל המורה.
- ◆ תלמיד שאינו חוזר מהשירותים לאחר זמן סביר - ירשם לו חיסור.
- ◆ תלמיד שיוצא לשירותים באופן תכוף ימציא אישור רופא מומחה.

### **שימוש בשירותי הקפיטריה:**

קפיטריית בית הספר עומדת לרשות התלמידים בעת ההפסקות אולם אין לשהות בה בזמן השיעורים ואין לקנות בתום ההפסקה ולאחר הישמע הצלצול ( איחור לכיתה לא ייחשב מוצדק, לא תותר כניסה לכיתה עם מזון/שתיה).

### **ציות להוראות צוות בית הספר:**

- ◆ על התלמיד להישמע להוראות הצוות החינוכי גם אם ההוראות ניתנות על-ידי מורה שאינו מלמד אותו באופן ישיר, ובכלל זה **מורה ממלא מקום**.
- ◆ בכל הפסקה נמצא מורה תורן במסדרונות ובחצרות בית הספר. על התלמידים להישמע להוראותיו.
- ◆ כל הפרה והפרעה יטופלו על-ידי צוות בית הספר בהתאם לחומרתן.

### **כללי התנהגות בתום יום הלימודים:**

- ◆ התלמידים ירימו את כסאותיהם ויניחו אותם על השולחנות.

### **כללי בטיחות:**

- ◆ אין לרוץ במסדרונות במהלך ההפסקות ואין לשבת על אדן החלון גם אם החלון מסורג.
- ◆ חל איסור על הזמנת חברים (שאינם לומדים בבית הספר) לתחומי בית הספר בעת הלימודים ובתום הלימודים.
- ◆ חל איסור על הטענת טלפון נייד בכיתה.
- ◆ על פי הוראת משרד החינוך ומנהל החינוך בעיר תל אביב - חל איסור מוחלט על הכנסת סוללות אופניים חשמליים לשטח בית הספר ועל טעינתן. תלמידים שיעברו על איסור זה יענשו במלוא חומרת הדין.
- ◆ אין לזרוק חפצים שעלולים לפגוע ולגרום נזק לאדם או לרכוש בכל מקום בשטח בית הספר.
- ◆ חל איסור על גלישה בסקייטבורד וברולרבלידס בשטח בית הספר.
- ◆ ניתן לשחק בכדור במגרש הספורט בלבד, כשלא מתקיימים בו שיעורי חינוך גופני.

### **איסור שוטטות בתוך בית הספר ויציאה משטחו:**

- ◆ תלמיד לא ישוטט בתוך בית הספר במהלך יום הלימודים ללא סיבה מוצדקת.
- ◆ עזיבת בית הספר בין תחילת יום הלימודים ועד תום יום הלימודים אסורה מטעמי בטיחות ובטיחות על-פי הוראת משרד החינוך.
- ◆ במקרים מיוחדים יש לקבל מראש אישור הורים בכתב.
- ◆ תלמיד יוכל לעזוב את בית הספר רק לאחר שהציג את האישור למחנכת הכיתה או למנהלת השכבה ורק בליווי אחד ההורים או מי מטעמו.

- ◆ תלמידי שכבות י"א-י"ב יוכלו לצאת מבית הספר על ידי הצגת כרטיס תלמיד לשומר הנושא את תמונתם, שיש בו אישור הורים קבוע והוא חתום על ידי רכזת השכבה.

**היציאה משטח בית הספר היא דרך השער האדום!  
תלמידי שיתפס מטפס או קופץ מצד האדום – יוצג כחומרה!**

## נוכחות ועמידה בזמנים

### הגעה לבית הספר:

- ◆ יש להגיע בזמן לבית הספר.
- ◆ תלמידים שיגיעו לבית הספר באיחור של עד 5 דקות לשיעור הראשון במערכת השעות שלהם - יורשו להיכנס לשיעור וירשם להם איחור. במקרה של איחור בן למעלה מ-5 דקות לשיעור הראשון במערכת השעות - התלמידים לא יורשו להיכנס לשיעור וירשם להם איחור.
- ◆ שלושה איחורים באותו מקצוע במהלך הסמסטר נחשבים לחיסור לא מוצדק.
- ◆ תלמידים המאחרים לשיעור הראשון במערכת השעות שלהם ובשיעור זה מתקיימת בחינה - יורשו להכנס לבחינה אך יידרשו:  
חט"ב – להרשם אצל המזכירה ולהשאר שעה בסוף היום או להגיע ביום שישי.  
חט"ע – להרשם אצל המזכירה ולהגיע ביום שישי.
- ◆ **היעדרות** ממבחן או מפעילות חברתית המתקיימת בשעת שיעור או היעדרות מטיוול – דינה כהיעדרות לא מוצדקת מהשיעור – אלא אם הומצא אישור מתאים.

### חיסורים:

שיטת "המנות" המעוגנת בחוזר מנכ"ל נועדה להגביר את מידת האחריות האישית של כל תלמיד ביחס לנוכחותו.  
**מנת לימודים במקצוע** = מספר השעות השבועיות הנלמדות במקצוע.

בהתאם לחוזר מנכ"ל סח / 8(א) התשס"ח, תלמיד רשאי להיעדר מלימודים במקצוע במהלך סמסטר שתי מנות לימודים, מבלי שציונו ייפגע.

תלמיד הנעדר ממקצוע במהלך סמסטר מעל שתי מנות לימודים עד שלוש (כולל) יופחת מציונו 5 נקודות. מעל שלוש מנות ועד ארבע מנות (כולל) יופחתו מציונו 7 נקודות. מעל ארבע מנות ועד חמש מנות יופחתו מציונו 9 נקודות.

תלמיד הנעדר חמש מנות ומעלה ציונו במקצוע יהיה אפס, ותופיע בתעודה הערת הסבר על כך.

על-פי חוזר מנכ"ל תלמיד שיעדר במהלך השנה 30% מהשעורים במקצוע בו ייגש בתום השנה לבחינת בגרות - לא יהיה זכאי לציון בית ספרי (ציון הגשה) ולכן לא יוכל לגשת לבחינת בגרות במקצוע.

### לתשומת לבכם:

במקצועות בהם אין מבחן בגרות, היעדר ציון דינו כציון שלילי.  
במקצועות בהם יש מבחן בגרות, לא ניתן להבחן במבחן בגרות ללא ציון בית ספרי.

### מהו חיסור מוצדק?

חיסור מוצדק אינו נחשב בחישוב המנות.

אישור הורים איננו נחשב חיסור מוצדק. החיסורים הללו משוקללים במסגרת המנות.

להלן חיסורים הנחשבים חיסורים מוצדקים על פי חוזר מנכ"ל:

- ◆ אישור מרופא על ההיעדרות.
- ◆ לוויה ו/או אבל במשפחה או אצל חברים קרובים.
- ◆ שחרור בכתב במקרים מיוחדים ממחנך או מיועצת או ממנהלת השכבה.
- ◆ היעדרות בשל אירוע משפחתי של קרוב מדרגה ראשונה - יום אחד.
- ◆ היעדרות בשל זימון ללשכת הגיוס או למבדקים לצבא (בתנאי שהוצג אישור התייצבות בפועל ולא מכתב הזימון).

- ◆ היעדרות בשל שירות לקהילה, פעילות בתנועת נוער, התרמות וכו' - בכמות המאושרת מראש על-ידי בית הספר (באחריות התלמיד לעדכן מראש את המורים על היעדרותו הצפויה).
- ◆ פעילות בית ספרית שאושרה מראש על-ידי בעל תפקיד בבית הספר.
- ◆ היעדרות בשל **שני מבחני תיאוריה** ושני מבחנים מעשיים בנהיגה (בתנאי שהוצגו אישורים על ביצוע בפועל של המבחנים, יתר המבחנים לא יוכרו כהיעדרות מאושרת).
- ◆ היעדרות בשל אישפוז / בדיקה בבית חולים (בתנאי שהוצגו האישורים המתאימים).
- ◆ היעדרות בשל קיומה של בעייה רפואית כרונית (עם הצגת אישור רפואי חד פעמי המעיד על היות המחלה כרונית).

**לא יוצדקו אישורים רטרואקטיבית. באחריות התלמיד לטפל בהצדקת החיסורים** (אם הם אכן מוצדקים) **תוך שבוע מיום ההיעדרות.** אישורים שיובאו במועד מאוחר יותר לא יתקבלו.

#### **קיום שיעור בנוכחות חלקית:**

- ◆ שיעור יתקיים בכל מספר של תלמידים.
- ◆ בשיעור בו יעדרו למעלה מ-30% מתלמידי הכיתה בגין פעילות בית ספרית, המורה לא יתקדם בחומר, אלא יעשה חזרה על החומר הנלמד.
- ◆ בשיעור בו יעדרו פחות מ-30% מתלמידי הכיתה בגין פעילות בית ספרית, יתבקשו התלמידים הנעדרים להשלים את החומר באופן עצמאי ויוכלו לקבל סיוע פרטני או קבוצתי ממורה בתחום הדעת.

#### **אי הגעת המורה לכיתה בזמן:**

במידה ומורה לא הגיע לכיתה לאחר הישמע הצלצול, באחריות נציגים מהכיתה לגשת למזכירת המערכת (עד השעה 12:00) או למזכירת החטיבה (אחרי השעה 12:00) ולברר אם יתקיים שיעור עם המורה המלמד בכיתה או עם מורה ממלא מקום. התלמידים רשאים לעזוב בשקט את הכיתה רק לאחר שבדקו עם מזכירת המערכת או מזכירת החטיבה האם השיעור אכן בוטל.

#### **נסיעות לחו"ל, חופשות בארץ:**

חוזרי מנכ"ל מב/8, מג/1 ו-9/מד קובעים שאין להתיר היעדרויות מלימודים בשל נסיעות לחוץ-ארץ או בשל אירועים משפחתיים וחברתיים בארץ. **על-פי הוראות משרד החינוך, בית ספר אינו רשאי לאשר לתלמיד נסיעה לחו"ל במהלך שנת הלימודים.** תלמיד שיעדר בשל נסיעה לחו"ל - היעדרויותיו תחושבנה במניין המנות ולא תוצדקנה. לא תותרנה לו בחינות במועד ב' ואם התקיימו בחינות בזמן היעדרותו מבית הספר - ציוניו במבחנים אלה יהיו אפס. השלמת החומר תהיה באחריות התלמיד.

#### **התנהגות והשתתפות בטקסים ובפעילויות בית ספריות:**

ההשתתפות בטקסים ובפעילויות פנים וחוף בית-ספריות הינה חובה. תלמיד שלא ישתתף בפעילויות חוץ בית ספריות וביניהן גם טיולים שנתיים ואירועים בית ספריים המתקיימים לאחר שעות הלימודים, לא יוכל לקחת חלק בפרוייקטים ייחודיים, במשלחות יצוגיות, במשלחת לפולין ועוד... הנוכחות וכללי ההתנהגות בבית הספר חלים על התלמידים בכל אירוע או פעילות בית - ספרית הנערכים מחוץ לכותלי בית הספר, ויש להקפיד עליהם הקפדה יתרה. **במקרה של התנהגות לא נאותה בבית הספר ובפעילויות מחוץ לבית הספר, התלמיד ישתתף בפעילות עתידית בסיור / בטיול בליווי הורים בלבד או שתמנע ממנו ההשתתפות בהתאם להחלטת הצוות החינוכי.**

#### **מוגנות:**

אלימות מכל סוגיה ומאפייניה (פיזית, מילולית, וירטואלית וכיוב') אסורה בתכלית האיסור. האיסור כולל כל מעשה או אמירה שתוצאותיהם פגיעה בכבודו, ברגשותיו, בגופו או ברכושו של כל אדם. בכלל זה אסורות פעולות ומשחקים המושתתים על אלימות ו/או פגיעה באחר (גם משחקי "בצחוק") וכן כל פעולה שאינה מקובלת או מוסכמת על אחד הצדדים השותפים לה.

- ◆ **בית הספר מתייחס בחומרה להימצאות תלמידים באירוע אלים (גם אם הם צופים באירוע ואינם משתתפים בו בפועל) ללא דיווח מיידי על כך לצוות החינוכי.**

- ◆ בית-הספר מטפל גם בגילויי אלימות של תלמידיו שהתרחשו מחוץ לכתליו.
- ◆ במקרים של אלימות מילולית או פיזית של תלמיד כלפי תלמיד או של תלמיד כלפי הצוות החינוכי או עובדי המוסד החינוכי – תגובת בית הספר תהיה בהתאם לחומרת האירוע ולחומרת הפגיעה ותטופל בהתאם לחוזר מנכ"ל. בנוסף לדיווח, הוצאה מהכיתה, הזמנת הורים, השעייה ובמקרים חריגים - יישקל דיווח לרשות המקומית/ לפיקוח על בית הספר/ לפקיד סעד ו/למשטרה. כל זאת בכפוף להנחיות חוזר מנכ"ל תשע"א 1/א).
- ◆ עבירות של פגיעה מינית של תלמידים בתלמידים יטופלו וידווחו בהתאם לחוזר מנכ"ל תש"ע 1/א).

**מתיכון חדש מותקנות מצלמות אפסחה לפיכור רמת הטחון fe כלל באי בית הספר.**

### שימוש לרעה בטכנולוגיות:

#### הנהלת בית הספר מתייחסת בחומרה רבה לניצול לרעה של אמצעי התקשורת לצורך שיבוש מהלכו התקין של השיעור, פגיעה בפרטיות של באי בית הספר ובכבודם.

- ◆ כל באי בית הספר נדרשים לנהוג על-פי כללי האתיקה הנהוגים ברשת.
- ◆ בשום אופן אין לצלם את באי בית הספר ללא ידיעתם וללא הסכמתם. צילום והקלטה ללא אישור המצולם הינם עבירה על החוק והיא תטופל בהתאם לחוזר מנכ"ל תש"ע 1/א).
- ◆ חל איסור מוחלט לצלם תמונות וסרטונים הפוגעים בצנעת הפרט וכן חל איסור על שימוש לרעה בתמונות וסרטונים של תלמידים ומורים שנעשו בשטח בית הספר (איום בהפצה, חשיפה, עיוות ולעג, הפצה בטלפון נייד או באינטרנט, בפייסבוק, ביוטיוב וכדומה).
- ◆ השימוש במכשיר במהלך פעילות מחוץ לבית הספר ייעשה בהתאם להוראות הצוות החינוכי ובתנאי שלא יפגע בכבודו של המצולם ובצנעת הפרט שלו.

שימוש לרעה בטכנולוגיה ללא רשות הינו עבירה שחלה עליה חובת דיווח לפקידת סעד ו/או משטרה, פיקוח כולל, רשות מקומית ויידוע ההורים בהתאם לחוזר מנכ"ל תש"ע 1/א).

חל איסור מוחלט על שימוש כלשהו בטכנולוגיה אישית בכלל ובטלפון נייד בפרט במהלך השיעור ובזמן בחינות לכל צורך שהוא שלא באישור המורה. תלמיד שישתמש בטלפון בזמן בחינה, בחינתו תיפסל, ציונו יהיה אפס ולא יוכל לגשת למועד ב'.

#### הטלפון הנייד יהיה כבוי וסגור בזמן השיעור ויימצא בתוך תיק התלמיד.

במקרה חירום התלמיד יבקש אישור מיוחד מהמורה להשתמש במכשיר.

#### כאמור, חל איסור על הטענת טלפון נייד בכיתה.

חל איסור על שימוש באוזניות אלחוטיות בזמן השיעורים. האוזניות יישארו בתיק במהלך השיעורים והתלמיד יוכל להשתמש בהן רק בהפסקות.

#### טלפון שיימצא מחוץ לתיק במהלך השיעור ילקח מהתלמיד ויופקד אצל מזכירת החטיבה.

לתלמיד תרשם הפרעה. הוא או הוריו יוכלו לקבל את הטלפון חזרה בין השעות 15:00 ל-15:30 במזכירות בית הספר. ההורים ייודעו והאירוע יתועד בתיקו האישי של התלמיד.

יודגש כי במידה והטלפון לא ילקח על ידי התלמיד עד השעה 15:30 – הוא יוכל לקבלו מהמזכירה למחרת, לא בזמן השיעורים.

תלמיד שיוחרם לו הטלפון הנייד בשיעור האחרון באותו יום - יפקיד את הטלפון במזכירות למשך כל היום שלמחרת.

**חל איסור על שימוש במחשבים הנמצאים בכתות.** אין לפתוח את הארונות ואין להשמיע מוסיקה.  
תלמיד שייתפס - ייענש ובמקרה של גרימת נזק- יידרש לשלם.  
תלמידים שישבו בכיתה ויהיו נוכחים בעת שתלמידים אחרים עושים שימוש במחשב ללא רשות- ייענשו אף הם. מצופה מהם לדווח על כך.

### **התנהגויות סיכון:**

- ◆ העישון אסור בין כותלי בית הספר כולל שטח הכניסה לבית הספר ובפעילויות בית ספריות מחוץ לבית הספר, זאת בהתאם לחוק איסור עישון במקומות ציבוריים וחוזר מנכ"ל משרד החינוך, האוסר על עישון תלמידים בבתי ספר.
- ◆ חל איסור חמור על הבאת אלכוהול ומשקאות חריפים ושתייתם בשטח בית הספר, בפעילויות פנים וחוף בית ספריות, בטוילים ובהסעות.

### **פעולות שינקטו כנגד תלמיד העובר על איסורים אלו:**

- ◆ יידוע הורים וזימוןם לשיחה בבית הספר.
- ◆ מעורבות צוות מקצועי בשיתוף ההורים.
- ◆ מניעת השתתפות באירועים בית ספריים.
- ◆ השעיה.
- ◆ במקרה של הבאת אלכוהול או שתייתו במהלך טיול או בפעילות חוץ – בית ספרית אחרת - החזרה הביתה באופן מידי ועל חשבון ההורים.

### **שימוש בכלי רכב דו-גלגלי:**

- ◆ תנועת כלי רכב בשטח בית הספר אסורה בהחלט (אין להיכנס לשטח בית הספר רכובים על אופניים).
- ◆ חובה להקפיד על חניית כלי הרכב רק במקום המיועד לכך ולהקפיד על נעילתם. רכב דו-גלגלי שלא יועמד במקום המיועד לכך ויחסום את שביל הגישה - יועבר לחצר האחזקה ויימסר לתלמיד בחזרה בתום יום הלימודים ובליווי הורה.

### **מבחנים וציונים:**

- ◆ לוח המבחנים והפעילויות החברתיות יפורסם בוובטופ בתחילת כל מחצית.
- ◆ לוח המבחנים מחייב את כל התלמידים. לא תיתכן דחיית מועד מבחן ללא תיאום עם מנהל/ת השכבה והמורה המקצועי ויידוע מנהלת המערך הארגוני הפדגוגי.
- ◆ הציון בתעודה בכל מקצוע מורכב מקריטריונים, שנקבעו על ידי רכז המקצוע וצוות המורים. קריטריונים אלה ושיקלולם יובהרו ויוסברו לתלמידים בתחילת שנת הלימודים ויימצאו בדף הצגת המקצוע לתלמידים. בקריטריונים אלה נכללים: מבחנים, בחנים, מבדקים, עבודות, שיעורי בית ו"תלמידאות" (הבאת ציוד, הכנת שיעורי בית, תפקוד בשיעור, איחורים וכדומה).
- ◆ **באחריות ההורים להתעדכן באופן שוטף במצבו הלימודי של התלמיד באמצעות תוכנת "וובטופ" (סיסמה תימסר לתלמידים ולהורים בתחילת השנה).**
- ◆ בערב הורים ותלמידים יקבלו ההורים דיווח מלא על ציוניו ועל התנהגותו של התלמיד.
- ◆ לקראת ערב הורים ותלמידים, המורה יצרף לציון המספרי **משוב מילולי מקדם למידה** על מנת להדריך את התלמיד כיצד לשפר את הישגיו ו/או את התנהגותו.
- ◆ מבחנים, בחנים ומבדקים ייערכו רק על חומר שנלמד בכיתה או ניתן על-ידי המורה כשיעורי בית.
- ◆ **בוחר** הוא שאלון בכתב או בעל-פה על חומר הלימוד בשלושת השיעורים האחרונים בלבד. אורכו לכל היותר 45 דקות (לא ניתן לקיימו בהפסקה ולא אחרי סיום יום הלימודים). תלמידים הזכאים לתוספת זמן יהיו זכאים לתוספת הזמן גם בבחנים.
- ◆ **מבדק** הוא שאלון בכתב או בעל פה על החומר שנלמד בשיעור האחרון ו/או על שיעורי הבית האחרונים.

- ◆ **מבדקים בחינוך גופני** - המורה יודיע לכיתה שיש בחינה במקצוע לפחות שיעור אחד מראש.
- ◆ **חומר למבחן** - באחריות המורה לפרסם בוובטופ את החומר למבחן כ-7-6 ימים מיום מועדה. העתק יישלח למנהל/ת השכבה. אם החומר לבחינה לא יפורסם במסגרת זמן זה - החומר יצומצם באישור רכז המקצוע או לחילופין המבחן יומר לעבודה.
- ◆ בחינה באותו תחום דעת תוחזר לתלמידים עד לפחות שלושה ימים ממועד הבחינה הבאה באותו תחום דעת. באישור חריג של מנהלת בית הספר ניתן להחזיר בחינה בהפרש ימים נמוך מזה.
- ◆ למבחן המוחזר יצורף מחוון או תשובון.
- ◆ מבחן יוחזר לתלמידים עד שלושה שבועות מיום עריכתו אלא אם כן המורה קיבל החרגה ממנהלת בית הספר.
- ◆ עבודות תוחזרנה לא יאוחר מחודש לאחר שנמסרו.
- ◆ **קריטריונים להערכה** - בכל מקצוע יהיו לפחות שני קריטריונים להערכת התלמיד. במחצית א' בשכבות ז'-י"ב לא יתבסס המורה על ארוע הערכה אחד בלבד. אם יקרה מצב כזה- יש להביאו לידיעת מנהל השכבה כבר בתחילת המחצית ומנהל השכבה ידאג לארוע הערכה נוסף. כנ"ל במחצית ב' בשכבות ז'-י"ב.
- ◆ בשכבות י"ג-י"ב- לו יהיה ארוע הערכה אחד בלבד במחצית ב'- מחצית זו תחושב באחוזים נמוכים יותר ממחצית א'.
- ◆ **מספר פריטי ההיבחנות/הקריטריונים להערכה** - לא יינתנו יותר משלושה פריטים בשבוע (עבודה, מבחן, בוחן) שמשקל כל אחד מהם בתעודה מעל 20% בשיקול הציון הסופי. יופעל שיקול דעת מנהל השכבה לגבי פריט היבחנות נוסף. לגבי עבודה - תלוי במועד ההגשה ובהיקפה.
- ◆ במקצועות בהם מתקיימת בחינת בגרות בחטיבה העליונה מקובל לקיים בחינת מתכונת לפני בחינת בגרות. משקל בחינת המתכונת ייקבע על-ידי הצוות המקצועי של כל תחום דעת.
- ◆ היה ו-30% מתלמידי הכיתה נכשלו במבחן כלשהו, יחליט הצוות החינוכי על אופן הטיפול בנושא.

#### **התנהלות בזמן המבחן:**

- ◆ מורה רשאי לבקש מהתלמידים להניח את הילקוטים בקדמת הכיתה. טלפונים ניידים יהיו כבויים בתוך התיק. על השולחן יהיו מונחים כלי כתיבה בלבד (עט בצבע שחור או כחול). תלמידי חטיבת הביניים אינם רשאים לצאת מהכיתה בסיום המבחן. עליהם לשבת בשקט בכיתה ובהתאם להנחיית המורה, יורשו לקרוא ספר, להכין שיעורי בית, לעבוד בדפי עבודה שיחלק המורה וכדומה. **מבלי להפריע לתלמידי הנבחנים.**
- ◆ מורה משגיח בכיתה יקפיד על שמירת השקט ולא יפריע לתלמידים בזמן המבחן.

#### **שמירה על טוהר הבחינות:**

- ◆ במקרה של אי שמירה על נהלים תקינים כגון: הפרעה למהלך התקין של הבחינה בכיתה, כגון: הפניית מבט לטופס של תלמיד שכן, פטפוט, שימוש בטלפון נייד וכדומה - יגרעו נקודות מהבחינות של כל מי שהיה שותף לעבירה בהתאם לשיקול דעתו של הבוחן. במקרים קיצוניים הבוחן רשאי לפסול את בחינת התלמיד.
- ◆ תלמיד הנתפס מעתיק במהלך הבחינה - מבחנו יפסל וציונו במבחן יהיה 0.
- ◆ תלמיד שממנו הועתקה הבחינה ושיתף פעולה עם המעתיק - בחינתו תפסל וציונו יהיה 0 (לאחר שיערך בירור והתלמידים והוריהם יוזמנו לשיחה). המעתיק והתלמיד שממנו הועתיקו לא יהיו זכאים למבחן מועד ב'.

#### **ציונו של תלמיד שבחינתו אבדה ייקבע לפי אחת מהחלופות שלהלן ובהתאם להחלטת התלמיד:**

- ◆ בחינה חוזרת בכתב.
- ◆ בחינה חוזרת בעל-פה.



## מבחני מועד ב'

### רשאי להיבחן במועד ב':

- ◆ תלמיד שנעדר ממועד א', וחיסורו הוצדק על ידי המחנך/ת במערכת "וובטופ".
  - ◆ במקצועות בהם נבחנים לבגרות - יוכל תלמיד לגשת למועד ב', שיקבע לקראת סוף השנה גם על מנת לשפר את הציון השנתי שלו, בתנאי שעמד בכל התנאים הבאים בהתאם לרישום במערכת הדיווח הבית ספרי:
    - לתלמיד אין רישום של חמש פעמים ומעלה של אי הכנת שעורי בית במקצוע.
    - לתלמיד אין רישום של חמש פעמים ומעלה של הפרעות במקצוע.
    - לתלמיד אין רישום של חמישה איחורים ומעלה לשעורים במקצוע.
    - לתלמיד אין היעדרות משעורים במקצוע בסך של שתי מנות ומעלה.
- (כאמור, מנה = מספר השעות שהמקצוע נלמד בשבוע).

### לתשומת לבכם: ( לגבי שיפורי ציון בלבד )

- ◆ תלמיד שיגש למבחן מועד ב' לשיפור ציון בחטיבה העליונה והוא אינו עונה לקריטריונים-מבחנו לא יבדק, עד לברור עם מחנך הכיתה.
  - ◆ תלמיד שיירשם למועד ב' לשיפור ציון ולא יגיע להבחן- ציונו בבחינה יהיה אפס.
  - ◆ הציון בבחינת שיפור הציון יחליף חלקית את ציון המחצית כך שלציון המחצית המקורי יהיה משקל 30% ולמבחן שיפור הציון יהיה משקל של 70%. התוצאה המשוקללת תחליף את ציון המחצית המקורי.
  - ◆ במתמטיקה לא יתקיים מועד לשיפור ציון. במקצוע זה הצוות יחליט על אופן שיפור הציון של התלמידים.
- תלמיד יוכל לשפר ציון בשני מקצועות בלבד בכל סמסטר.
- ◆ תלמיד לא יוכל לשפר ציון באותו מקצוע גם בסמסטר א' וגם בסמסטר ב'.

**מאידה ולתלמידי יש מצף לשתף בחינות מהן נצטרך מסיבה מוצדקת מאוצר א, הוא ייבחן בשתיים מהחינות מאוצר ב', ובאחריותו לתאם את מאוצר החינה הנוסף עם המורה המקצועי.**

### הזכות לערעור:

- זכותו של תלמיד לערער על:
- א. **ציון במבחן** - בחינה יש לכתוב בעט כחול או שחור, בחינה שתכתב בעיפרון תמנע מהתלמיד את הזכות לערער. ערעור יוגש בשלב ראשון למורה המלמד ובמידת הצורך לרכז המקצוע.
  - ב. **ציון בתעודה** - התלמיד יגיש את הערעור למורה המקצועי וינמק את הסיבות שבגינן ברצונו לערער. במידה ולא יקבל מענה יופנה הערעור לרכז המקצוע.
  - ג. **ציון הגשה** - התלמיד יגיש את הערעור למורה המקצועי וינמק את הסיבות שבגינן ברצונו לערער. במידה ולא יקבל מענה יופנה הערעור למנהל החטיבה.
  - ד. **רישום הפרעות ותלונה על כל יחס שאינו הולם לדעתו של התלמיד** - הפנייה תהייה בכתב לכל אחד משותפי התפקיד: מורה מקצועי, מחנך, יועצת, רכז מקצוע, מנהל/ת השכבה וכו'.

### אבחונים:

- אבחונים לתלמידים יתקיימו על-פי בקשת התלמיד ומשפחתו, או בהמלצת יועצת השכבה ובתאום עימה.
- האבחונים יוגשו לאחראית ההתאמות עד סוף חודש אוקטובר של שנת הלימודים הנוכחית. הגשת האבחונים במועד מאוחר יותר לא תאפשר מתן התאמות הנדרשות על-פי האבחון.

### **אתר בית הספר ובוטופ:**

מלבד מועדי מבחנים ופעילויות חברתיות של השכבה, כל ההודעות העדכניות יימצאו בוובטופ, כולל שינויים במערכת השעות של יום המחר. התלמידים וההורים מתבקשים להיכנס מדי יום (לפחות פעם ביום) לוובטופ בין השעות 19:00 - 22:00. התלמיד יתעדכן לפני הגעתו לבית הספר באתר בית הספר ועל פי לוח המערכת בשינויים הצפויים ליום הלימודים.

**המורה יכול לשלוח בוובטופ הודעות או לתת מטלות או שיעורי בית ליום המחרת לא יאוחר מהשעה 17:00. רצוי שהמורה יידע על כך מראש את תלמידיו. חומר שיישלח בוובטופ כשיעורי בית או כהכנה לבחינה – יש להתייחס אליו גם בשיעור ולא רק בוובטופ.**

### **דו"ח תאונה:**

תלמיד הנפצע בשטח בית הספר (במהלך שיעור או בהפסקה) - מורה או מישהו מטעמו חייב ללוות את התלמיד למזכירות ולוודא שמטפלים בו. התלמיד יצוייד במכתב לגורם מטפל. **באחריות המזכירה לדווח על הפציעה להורים ולמחנך/ת הכיתה. ההורים יתבקשו להגיע לבית הספר ולקחת את התלמיד להמשך טיפול רפואי.**

תלמיד הנפצע במסגרת פעילות חוץ בית ספרית (כגון: סיור, טיול וכדומה) – חובת המורה המלווה לעדכן את הורי התלמיד **על הפציעה מיד עם התרחשותה. ההורה יחליט אם הילד יישאר בסיור/בטיול או יחזור לביתו על ידי אחד מההורים.**

באחריות המורה המלווה למלא "דו"ח תאונה" אצל המנהל האדמיניסטרטיבי.